

ANNEXE 1 - FICHES D'AUTO-POSITIONNEMENT FICHE D'AUTO POSITIONNEMENT DES FONCTIONNAIRES STAGIAIRES Mi-Temps EN DIU Entrée dans le métier second degré et CPE - Année 2024-2025

(A vocation à être conservée par l'étudiant dans son portfolio)

L'appropriation de ce document par le fonctionnaire stagiaire en DIU Entrée et son tuteur ou sa tutrice parcours INSPÉ constituera un levier précieux de leur dialogue :

- vers une compréhension fine des liens entre attendus de fin de formation et questions de métier
- pour un auto-positionnement des niveaux de maîtrise des attendus de fin de formation au service du développement professionnel du-de la fonctionnaire stagiaire.

Cette fiche d'auto-positionnement permettra au-à la fonctionnaire stagiaire d'investir sa formation de manière dynamique et en pleine responsabilité. Les attendus, explicités par des exemples d'indicateurs et inscrits dans un continuum de formation doivent atteindre le niveau 2 en fin de DIU.

A partir de son auto-positionnement et du **dialogue** avec son tuteur ou sa tutrice parcours INSPÉ, le fonctionnaire stagiaire **pourra** prendre conscience du développement de ses capacités d'analyse réflexive, du niveau de maîtrise des **attendus de fin de formation, des points positifs et des perspectives de progrès**. Il gagnera à **intégrer ce document dans son portfolio** dans la mesure où il servira d'appui pour la **rédaction de son dossier réflexif de développement professionnel (DRDP)** et auto-positionnement **final** figurera **en annexe 1 de son DRDP**.

A minima, **3** fiches d'auto-positionnement seront donc renseignées au cours de l'année par le fonctionnaire stagiaire :

- Auto-positionnement **initial** : le fonctionnaire stagiaire s'auto-positionne au regard de ses premières analyses et des premiers échanges avec son tuteur ou sa tutrice parcours. Les **échanges** sur des questions de métier avec son ou sa tutrice terrain, ses collègues en école ou sur site INSPE, ses formatrices et formateurs constituent aussi des éléments lui permettant de s'autopositionner. Chaque regroupement d'attendus n'a pas vocation à être interrogé, positionné.

- Auto-positionnement **intermédiaire** : en prenant appui sur le positionnement initial, les analyses conduites dans le cadre des échanges, le partage du port-folio, le fonctionnaire stagiaire et son tuteur ou sa tutrice parcours réalisent un second positionnement. Les regroupements d'attendus n'ont toujours pas vocation à être tous positionnés, notamment ceux qui ont été déjà attestés à niveau 2 lors du positionnement initial, s'ils n'ont pas évolué.

- Auto-positionnement **final** : en prenant appui sur l'auto-positionnement initial et l'intermédiaire, le fonctionnaire stagiaire renseigne l'auto-positionnement final, qu'il intègre en annexe de son DRDP.

| Fonctionnaire stagiaire DIU Entrée Second degré | |
|---|-------------------|
| Nom : | Prénom : |
| Établissement d'exercice et ville : | |
| Adresse électronique : | etu@univ-lille.fr |
| Site INSPÉ de formation : | |

| Tuteur parcours INSPE | |
|------------------------|---------------------|
| Nom : | Prénom : |
| adresse électronique : | @inspe-lille-hdf.fr |

Fiche d'auto-positionnement remplie par :Date :

Positionnement* : **initial** **intermédiaire** **final**

* rayer les mentions inutiles

Le niveau de maîtrise attendu en fin de DIU est le **Niveau 2**.

| Attendus | Exemples d'indicateurs | Positionnement fonctionnaire stagiaire | | | | |
|--|---|--|---|---|---|---|
| | | Analyse | | | | |
| A1, A2, A5 Valeurs de la République et compétences citoyennes chez les élèves | <ul style="list-style-type: none"> J'ai pris conscience que je dois incarner, transmettre et faire partager les valeurs de la République : je veille à être équitable envers chacun ; je suis attentif au respect de l'égalité entre filles et garçons ; je fais circuler la parole ; je fais en sorte que chacun s'exprime. Je connais et fais appliquer le principe de laïcité au sein de mes classes et dans l'établissement. J'assure la sécurité des élèves et agis lorsque la situation le nécessite. Je prévois des dispositifs, des séances qui favorisent la socialisation des élèves. J'accompagne les élèves dans le développement de leurs compétences sociales et citoyennes. | NP | 0 | 1 | 2 | 3 |
| | | Analyse | | | | |
| A3, A4, A6, A7, A16, Adulte responsable de sa classe et de sa formation | <ul style="list-style-type: none"> J'agis de façon éthique et responsable (observations et interventions). Je prends connaissance du règlement intérieur, du projet d'établissement et des dispositifs d'aide et d'accompagnement des élèves de mes classes (PPRE, PAI, PAP, PPS). J'assure la sécurité affective et physique des élèves ; j'alerte si nécessaire l'équipe pédagogique et éducative. Je fonde mon autorité sur l'exemplarité, l'éthique et la responsabilité. J'utilise un langage professionnel, clair et adapté. Je connais les outils institutionnels de communication. J'assure la confidentialité des informations que l'on me transmet. Je contribue à l'élaboration du volet éducatif du projet d'établissement (CPE). | NP | 0 | 1 | 2 | 3 |
| | | Analyse | | | | |
| A6, A7, A8 Communication, coopération | <ul style="list-style-type: none"> Je participe au travail d'équipe au sein de mon équipe disciplinaire et à l'échelle de l'établissement. J'assiste aux réunions quand elles ont lieu le jour où je suis en responsabilité dans mon établissement. Je participe de manière active aux échanges lors des réunions, des conseils et des entretiens. Je participe aux instances et dispositifs liés à la fonction de CPE. | NP | 0 | 1 | 2 | 3 |
| | | Analyse | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|----------------|---|---|---|---|
| A10, A21 Numérique | <ul style="list-style-type: none"> • J'intègre des outils numériques dans mes séances d'apprentissage. • Je connais les droits et les obligations liés à l'usage du numérique (RGPD). • Je maîtrise et gère mon identité numérique et celle de mes élèves. • Je distingue mes usages numériques personnels et professionnels. • J'intègre les outils numériques dans la gestion du service vie scolaire et le suivi des élèves. | NP | 0 | 1 | 2 | 3 |
| | | Analyse | | | | |
| A11, A12, A 18 Ressources professionnelles et savoirs disciplinaires | <ul style="list-style-type: none"> • Je fais référence aux programmes dans ma fiche de préparation. • Je prends appui sur les ressources institutionnelles (Eduscol, guides, repères annuels de progressivité des apprentissages...). • Je mets en œuvre des situations d'apprentissage favorisant l'engagement de mes élèves. • J'identifie les savoirs, savoir-être, savoir-faire à acquérir, en lien avec les programmes dans le cadre de mes séquences. | NP | 0 | 1 | 2 | 3 |
| | | Analyse | | | | |
| A13, A14 Réussite des apprentissages fondamentaux et planification des séquences | <ul style="list-style-type: none"> • Je sais préparer une séquence d'apprentissage en identifiant progressivement les obstacles prévisibles, les objectifs, les critères d'évaluation, en choisissant les activités et en prévoyant leur durée et leur diversité et en étant attentif aux consignes et aux supports. • Je mets en œuvre les transpositions didactiques appropriées. • Je structure les situations d'apprentissage en définissant le temps, l'espace, les contenus et les interactions de mes élèves. • Je mets en œuvre et structure les actions éducatives au sein de l'établissement (CPE). • Je participe à l'élaboration du règlement intérieur et à son respect dans un esprit éducatif (CPE). | NP | 0 | 1 | 2 | 3 |
| | | Analyse | | | | |
| A15 Explicitation, coopération et différenciation | <ul style="list-style-type: none"> • J'identifie les leviers de l'explicitation et je les mobilise. • Je connais les variables de différenciation. • Je connais et j'utilise les différents modes d'organisation du travail en groupe. • Je propose un cadre de travail avec des consignes claires, précises et explicites pour tous les élèves. • J'explique le sens du travail engagé et le relie avec les apprentissages précédents et à venir. • En collaboration avec les enseignants et en lien avec les parents, je participe à l'élaboration du parcours des élèves. | NP | 0 | 1 | 2 | 3 |
| | | Analyse | | | | |
| A17, A19 Evaluation | <ul style="list-style-type: none"> • Je prévois l'évaluation de la séance/séquence que je vais réaliser. • Je connais les outils d'évaluation institutionnels et propose différents types d'évaluation. • Je suis capable d'expliquer mes choix d'évaluation (outils, indicateurs, place dans la séquence). • J'utilise les résultats d'une évaluation diagnostique pour construire ma séquence. • J'analyse les réussites et les erreurs de mes élèves pour penser des remédiations et pour ajuster mon enseignement. • Je fais preuve de vigilance à l'égard des comportements à risque et des situations conflictuelles et apporte des solutions adaptées en cohérence avec la communauté éducative et les personnels spécialisés. | NP | 0 | 1 | 2 | 3 |
| | | Analyse | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|----------------|---|---|---|---|
| A9, A21, A23 Analyse de son travail | <ul style="list-style-type: none"> • Je prévois des bilans sur mes fiches de préparation pour faire évoluer ma pratique. • Je donne à voir mes pratiques en partageant avec mes tuteurs mes différents supports de travail (professeur, élève, progression, bilans...). • J'informe régulièrement mon chef d'établissement et mes tuteurs des actions et des réflexions engagées dans mon activité quotidienne avec l'ensemble de la communauté éducative y compris avec les élèves. • Je tiens compte des conseils et recommandations. • J'utilise la diversité des médias disponibles pour communiquer et expliciter ma démarche (CPE). | NP | 0 | 1 | 2 | 3 |
| | | Analyse | | | | |
| A19, A20, A22, A23 Acteur de son développement professionnel | <ul style="list-style-type: none"> • Je mesure les écarts entre mes compétences actuelles et celles requises par l'exercice du métier. • Je tiens compte des conseils et recommandations. • J'exerce une veille à visée formative, informative en lien avec mes besoins. | NP | 0 | 1 | 2 | 3 |
| | | Analyse | | | | |

Bilan et perspectives :

FICHE D'AUTO-POSITIONNEMENT du FONCTIONNAIRE STAGIAIRE Temps Plein (TP) en DIU Parcours Approfondissement et consolidation, métier d'enseignant(e) du Premier ou du second degré

Année universitaire 2024/2025

| | |
|---|----------------------------------|
| Nom du fonctionnaire-stagiaire : | Site INSPÉ de formation : |
| Nom de l'école ou de l'établissement : | Niveau(x) de classe : |
| Ville : | Effectifs par classe : |
| Circonscription (pour le premier degré) : | |
| Nom du Tuteur Terrain : | |

Ce document participe du **projet individualisé de développement professionnel** du fonctionnaire-stagiaire inscrit dans le Diplôme Inter Universitaire Parcours Approfondissement et Consolidation, métier d'enseignant du Premier ou du Second degré.

Dans le cadre d'une **démarche individuelle d'analyse réflexive** et par le **dialogue** avec sa tutrice ou son tuteur terrain, ce document lui permet de faire le point sur sa **compréhension des exigences relatives à l'exercice du métier aujourd'hui**, représentées entre autres par les **compétences professionnelles** présentes dans le référentiel des compétences des métiers du professorat et de l'éducation.

Il est destiné à être renseigné **trois fois** au cours de l'année selon des modalités différentes :

- **Fin septembre** : le stagiaire le complète **en autonomie** au regard de ses premières analyses, **ou en concertation** avec son tuteur ou sa tutrice terrain, après les premières observations mutuelles, ce qui permet notamment de définir les premiers besoins de formation ;
- **Fin novembre, début décembre** : le document renseigné en septembre est repris et actualisé, ce qui permet de préparer le point d'étape de décembre et de définir les avancées, les axes de progrès, partant les besoins et donc les objets de formation à venir ;
- **En mars-avril** : le document de nouveau repris et actualisé permet au (à la) stagiaire de définir ses besoins de formation pour la dernière période et ceux de son projet de développement de manière prospective (démarche FTLV).

Le document se compose de tableaux et de la liste des compétences organisées en bloc, chacun accompagnée d'un **curseur** sur lequel le stagiaire indique le degré de maîtrise global des compétences tel qu'il l'estime (1 = le niveau plus faible et 9 le plus élevé). Le stagiaire dispose aussi d'un **espace** lui permettant d'explicitier son positionnement de manière synthétique.

Le stagiaire complète la totalité des intitulés des modules de formation cités dès qu'ils sont portés à sa connaissance et renseigne leurs dates et leur durée.

MODULES DE FORMATION INSPÉ et EAFC

dont temps de formation continue (18h) suivis dans le cadre des animations pédagogiques (collègues du premier degré) ou dans le cadre des formations proposées par les IA-IPR ou IEN-ET-EG (collègues du second degré)

| Intitulés et mots clés associés aux modules | Date |
|---|------|
| Journée d'accueil : | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

CONFERENCES INSPÉ VISIONNEES (12h)

Intitulés et mots clés

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Compétences relatives à la prise en compte des éléments réglementaires et institutionnels de mon environnement professionnel en lien avec les responsabilités attachées à ma fonction

CC 1. Faire partager les valeurs de la République ; CC 2. Inscrire son action dans le cadre des principes fondamentaux du système éducatif et dans le cadre réglementaire de l'école ; CC 6. Agir en éducateur responsable et selon des principes

| | | | | | | | | | |
|-------------|--|--|--|----------|--|--|--|----------|--|
| Date | | | | | | | | | |
| 1 | | | | 5 | | | | 9 | |
| Date | | | | | | | | | |
| 1 | | | | 5 | | | | 9 | |
| Date | | | | | | | | | |
| 1 | | | | 5 | | | | 9 | |

Compétences relationnelles, de communication et d'animation favorisant la transmission, l'implication et la coopération au sein de la communauté éducative et de son environnement

CC7. Maîtriser la langue française à des fins de communication ; CC10. Coopérer au sein d'une équipe ; CC11. Contribuer à l'action de la communauté éducative ; CC12. Coopérer avec les parents d'élèves ; CC13. Coopérer avec les partenaires de l'école

| | | | | | | | | | |
|-------------|--|--|--|----------|--|--|--|----------|--|
| Date | | | | | | | | | |
| 1 | | | | 5 | | | | 9 | |
| Date | | | | | | | | | |
| 1 | | | | 5 | | | | 9 | |
| Date | | | | | | | | | |
| 1 | | | | 5 | | | | 9 | |

Compétences liées à la maîtrise des contenus disciplinaires et à leur didactique

P 1. Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique ; P 2. Maîtriser la langue française dans le cadre de son enseignement

| | | | | | | | | | |
|-------------|--|--|--|---|--|--|--|---|--|
| Date | | | | | | | | | |
| 1 | | | | 5 | | | | 9 | |
| Date | | | | | | | | | |
| 1 | | | | 5 | | | | 9 | |
| Date | | | | | | | | | |
| 1 | | | | 5 | | | | 9 | |

Compétences éducatives et pédagogiques nécessaires à la mise en œuvre de situations d'apprentissage et d'accompagnement des élèves diverses

P3. Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves ; P4. Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves ; P5. Évaluer les progrès et les acquisitions des élèves ; CC3 Connaître les élèves et les processus d'apprentissage ; CC4 Prendre en compte la diversité des élèves ; CC5 Accompagner les élèves dans leur parcours de formation

| | | | | | | | | | |
|-------------|--|--|--|---|--|--|--|---|--|
| Date | | | | | | | | | |
| 1 | | | | 5 | | | | 9 | |
| Date | | | | | | | | | |
| 1 | | | | 5 | | | | 9 | |
| Date | | | | | | | | | |
| 1 | | | | 5 | | | | 9 | |

| |
|---|
| Compétences relatives à l'usage et à la maîtrise des technologies de l'information de la communication |
|---|

| |
|---|
| CC9. Intégrer les éléments de la culture numérique nécessaires à l'exercice de mon métier |
|---|

| | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Date | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|--|--|--|---|
| 1 | | | | 5 | | | | | 9 |
|---|--|--|--|---|--|--|--|--|---|

| | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Date | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|--|--|--|---|
| 1 | | | | 5 | | | | | 9 |
|---|--|--|--|---|--|--|--|--|---|

| | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Date | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|--|--|--|---|
| 1 | | | | 5 | | | | | 9 |
|---|--|--|--|---|--|--|--|--|---|

| |
|--|
| Compétences d'analyse et d'adaptation de ma pratique professionnelle en tenant compte des évolutions du métier et de mon environnement de travail |
|--|

| |
|--|
| CC 14. S'engager dans une démarche individuelle et collective de développement professionnel |
|--|

| | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Date | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|--|--|--|---|
| 1 | | | | 5 | | | | | 9 |
|---|--|--|--|---|--|--|--|--|---|

| | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Date | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|--|--|--|---|
| 1 | | | | 5 | | | | | 9 |
|---|--|--|--|---|--|--|--|--|---|

| | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Date | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|--|--|--|---|
| 1 | | | | 5 | | | | | 9 |
|---|--|--|--|---|--|--|--|--|---|