Nom :

Prénom :

Année scolaire :



**Mon carnet de BORD**

**pour les periodes DE formation en milieu professionnel (PFmp)**

**cap Agent DE PROPRETE ET D’HYGIENE (APH)**

PFMP

Du ……………………… au ………………………

 - Mon rendez-vous de présentation -

*Avant le début de ma période de formation en milieu professionnel, il est indispensable de prendre contact avec la structure d’accueil et de leur proposer un rendez-vous pour me présenter.*

Je note ici :

☞ La date et l’heure du rendez-vous :

☞ Le lieu du rendez-vous :

☞ Le nom du responsable avec qui j’ai rendez-vous :

☞ Le numéro de téléphone me permettant de le joindre :

☑ Pièces jointes : CV & Lettre de motivation.

 - Mon comportement en PFMP -

**Je respecte les horaires qui me sont donnés :**

Matin :

Du ……….h à…………h

Après-midi :

Du ……….h à…………h

**J’adopte la tenue professionnelle imposée :**

-

-

-

-

**Je respecte les obligations de confidentialité :**

*L’article 226-13 du Nouveau Code pénal prévoit que «****la révélation d’une information à caractère secret*** *par une personne qui en est dépositaire, soit par état ou par profession, soit en raison d’une fonction ou d’une mission temporaire,* ***est punie d’un an d’emprisonnement et de 15 000 € d’amende****. Cette obligation est imprescriptible.*

**Je préviens en cas d’absence :**

* Le lieu de PFMP
* Le lycée professionnel

**Je respecte les consignes fixées** :

- par le règlement intérieur de l’entreprise,

- par le règlement intérieur du lycée (il reste applicable en PFMP),

- par mon tuteur.

 - Mon lieu de PFMP -

*Dès le début de mon stage, je demande à mon tuteur :*

* *le règlement intérieur de la structure,*
* *l’organigramme de la structure, l’équipe,*
* *le plan des locaux,*
* *la prévision du planning des activités (en lien avec les activités à réaliser).*

A l’aide des **documents recueillis** et des **entretiens** menés avec les différents professionnels, répondre aux questions ci-dessous :

1. Présenter la structure (nom, adresse, téléphone/fax, type de service) :

…………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..….………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

2. Indiquer le nom du responsable « Hygiène » :

………………………………………………………………………………………………….

3. Citer le nom du tuteur :

………………………………………………………………………………………………….

4. Indiquer le statut juridique de la structure, en cochant la case correspondante :

Public 🞎 Privé 🞎 Associatif 🞎

5. Indiquer le nombre d’employés :

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

6. Indiquer l’activité principale de la structure :

…………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………….

7. Citer le type de public accueilli par la structure :

…………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………….

- Mes activités -

**Semaine 1 : du ………………………..au …………………………..**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Activitésréalisées | Description : pouce.png | Description : http://t2.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTqEcclvYDduK_aO2Y3QNuGdo0bDDAA-TcTLcesBskaD3_K7k7nzg | Produits utilisés | Techniquesemployées | Fiche technique |
| Lundi |  |  |  |  |  | 🖵 oui🖵 non |
| Mardi |  |  |  |  |  | 🖵 oui🖵 non |
| Mercredi |  |  |  |  |  | 🖵 oui🖵 non |
| Jeudi |  |  |  |  |  | 🖵 oui🖵 non |
| Vendredi |  |  |  |  |  | 🖵 oui🖵 non |

 C’était facile C’était difficile

Bilan des activités de la semaine n°1 :

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Semaine 2 : du ………………………..au …………………………..**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Activitésréalisées | Description : pouce.png | Description : http://t2.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTqEcclvYDduK_aO2Y3QNuGdo0bDDAA-TcTLcesBskaD3_K7k7nzg | Produits utilisés | Techniquesemployées | Fiche technique |
| Lundi |  |  |  |  |  | 🖵 oui🖵 non |
| Mardi |  |  |  |  |  | 🖵 oui🖵 non |
| Mercredi |  |  |  |  |  | 🖵 oui🖵 non |
| Jeudi |  |  |  |  |  | 🖵 oui🖵 non |
| Vendredi |  |  |  |  |  | 🖵 oui🖵 non |

 C’était facile C’était difficile

Bilan des activités de la semaine n°2 :

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Semaine 3 : du ………………………..au …………………………..**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Activitésréalisées | Description : pouce.png | Description : http://t2.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTqEcclvYDduK_aO2Y3QNuGdo0bDDAA-TcTLcesBskaD3_K7k7nzg | Produits utilisés | Techniquesemployées | Fiche technique |
| Lundi |  |  |  |  |  | 🖵 oui🖵 non |
| Mardi |  |  |  |  |  | 🖵 oui🖵 non |
| Mercredi |  |  |  |  |  | 🖵 oui🖵 non |
| Jeudi |  |  |  |  |  | 🖵 oui🖵 non |
| Vendredi |  |  |  |  |  | 🖵 oui🖵 non |

 C’était facile C’était difficile

Bilan des activités de la semaine n°3 :

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

- Auto-évaluation -

► Techniques d’entretien courant :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tâches réalisées** | Oui | Non |
| * Repérage du chantier
 | ❑ | ❑ |
| * Port d’une tenue professionnelle correcte
 | ❑ | ❑ |
| * Lavage des mains satisfaisant
 | ❑ | ❑ |
| * Dosage des produits
 | ❑ | ❑ |
| * Préparation du chariot :
 |  |  |
|  ⮱ Produit (choix et dosage) | ❑ | ❑ |
|  ⮱ Matériel | ❑ | ❑ |
| * Travail en équipe
 | ❑ | ❑ |
| * Réalisation d’un état des lieux
 | ❑ | ❑ |
| * Réalisation du balayage humide
 | ❑ | ❑ |
| * Réalisation d’un balayage mécanisé
 | ❑ | ❑ |
| * Réalisation d’un lavage manuel
 | ❑ | ❑ |
| * Réalisation d’un lavage mécanisé
 | ❑ | ❑ |
| * Tri et évacuation des déchets
 | ❑ | ❑ |
| * Repérage et signalement des détériorations
 | ❑ | ❑ |
| * Signalement d’une situation dangereuse (câble dénudé,…)
 | ❑ | ❑ |
| * Contrôle du travail
 |  |  |
|  ⮱ Visuel | ❑ | ❑ |
|  ⮱ Normalisé | ❑ | ❑ |
| * Maintenance du matériel
 | ❑ | ❑ |

► Techniques de bio-nettoyage :

Espace de travail concerné (sanitaires, chambres, etc) :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tâches réalisées** | Oui | Non |
| * Port d’une tenue professionnelle adaptée
 | ❑ | ❑ |
| * Lavage des mains antiseptique
 | ❑ | ❑ |
| * Préparation du chariot :
 |  |  |
|  ⮱ Produits :* Détergent – désinfectant
 | ❑ | ❑ |
| * Dosage
 | ❑ | ❑ |
| * Temps de pose
 | ❑ | ❑ |
|  ⮱ Matériel : code couleur | ❑ | ❑ |
| * Travail en équipe
 | ❑ | ❑ |
| * Tri et évacuation des déchets
 | ❑ | ❑ |
| * Signalement d’une situation dangereuse (câble dénudé,…)
 | ❑ | ❑ |
| * Contrôle du travail

⮱ Normalisé | ❑ | ❑ |
| * Maintenance du matériel
 | ❑ | ❑ |
| * Traçabilité
 | ❑ | ❑ |

► Techniques spray méthode, lustrage :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tâches réalisées** | Oui | Non |
| * Repérage du chantier
 | ❑ | ❑ |
| * Port d’une tenue professionnelle correcte
 | ❑ | ❑ |
| * Lavage des mains satisfaisant
 | ❑ | ❑ |
| * Dosage des produits
 | ❑ | ❑ |
| * Préparation des produits (choix et dosage)
 | ❑ | ❑ |
| * Préparation du matériel

⮱monobrosse | ❑ | ❑ |
|  ⮱ auto-laveuse | ❑ | ❑ |
| * Travail en équipe
 | ❑ | ❑ |
| * Réalisation du balayage humide
 | ❑ | ❑ |
| * Réalisation d’un balayage mécanisé
 | ❑ | ❑ |
| * Réalisation d’un lavage mécanisé
 | ❑ | ❑ |
| * Tri et évacuation des déchets
 | ❑ | ❑ |
| * Repérage et signalement des détériorations
 | ❑ | ❑ |
| * Signalement d’une situation dangereuse (câble dénudé,…)
 | ❑ | ❑ |
| * Contrôle du travail
 |  |  |
|  ⮱ Visuel | ❑ | ❑ |
|  ⮱ Normalisé | ❑ | ❑ |
| * Maintenance du matériel
 | ❑ | ❑ |

► Techniques de décapage, protection, shampoing :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tâches réalisées | Oui | Non |
|  - Repérer le chantier, état des lieux - Tenue professionnelle correcte : EPI* Lavage des mains correct
* Préparation du chariot

⮱ Produit : choix et dosage⮱ Anti-mousse⮱ Matériel :* Préparation du matériel

⮱Monobrosse⮱ Disque adapté⮱ Brosse adaptée⮱ Compresseur mousse sèche ⮱ Auto-laveuse ⮱ Injecteur extracteur  ………………………….* Balayage humide
* Tri et évacuation des déchets
* Repérer et signaler les détériorations
* Signaler une situation dangereuse (câble dénudé,…)
* Sécurité : baliser et informer les usagers
* Contrôler le travail

⮱ Visuel* Maintenance du matériel
* Traçabilité
 | ❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑ | ❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑❑ |