|  |
| --- |
| **GRILLE D’ANALYSE DES SUJETS EN CCF POUR LE CAP AGENT DE PROPRETE ET D’HYGIENE****EP2 Techniques professionnelles / Situation en établissement de formation / Evaluation des opérations de remise en état** |
| **CRITERES** | **ELEMENTS CORRESPONDANTS DU SUJET ANALYSE** | **OUI** | **NON** |
| **Le sujet porte sur tout ou partie des compétences suivantes :** |
| **C2 Réaliser un état des lieux et identifier les risques** | **C 2.1 Réaliser un état des lieux**- *Repérage exact des circuits et/ou des circulations**- Identification des salissures, des dégradations, des dysfonctionnements, des revêtements et des matériaux**- Repérage précis des contraintes liées à l'occupation des locaux, au temps imparti, aux installations à disposition**- Identification des nuisances de son activité sur l'environnement (bruit, encombrement, effluents...)**- Repérage et signalement précis des anomalies ou détériorations* |  |  |  |
| **C 2.2 Identifier les risques***- Identification des risques liés à l'activité et au lieu d'intervention**- Identification des risques liés à la coactivité* |  |  |  |
| **C 3 Organiser son activité** | **C 3.1 Ordonner les opérations***- Ordre pertinent des opérations**- Prise en compte des temps de latence, des priorités, des contraintes* |  |  |  |
| **C 3.2 Choisir les matériels, les accessoires, les consommables et les produits parmi les ressources disponibles***- Choix correct des matériels, des accessoires, des consommables et des produits**- Prise en compte du développement durable (écoproduits)**- Choix des équipements de protection collective et individuelle**- Vérification effective de la disponibilité**- Vérification effective de l'état et du fonctionnement du matériel**- Estimation de la quantité de solution nécessaire et calcul des dilutions**- Signalement pertinent des besoins en matériels, produits et consommables**- Respect du temps alloué* |  |  |  |
| **C 4 Installer et remettre en ordre le lieu d'intervention et le poste de travail** | **C 4.1 Installer et remettre en ordre les lieux et aménager un espace en réponse à une demande***- Respect des règles d'ergonomie et de sécurité**- Tenue professionnelle adaptée**- Installation rationnelle et conforme**- Balisage du lieu d'intervention**- Remise en ordre conforme à l'état initiale OU aménagement conforme à une demande**- Remise en état du poste de travail, des locaux techniques**- Respect du mobilier et de l'environnement lors des manipulations**- Respect du temps alloué* |  |  |  |
| **C7 Mettre en œuvre des opérations de remise en état***- Respect des règles d’hygiène, de sécurité, d’ergonomie* *- Tenue professionnelle adaptée* *- Prise en compte du développement durable (écogestes...)* *- Respect des procédures, des protocoles, des dosages, des niveaux de consommation...* *- Maîtrise des techniques* *- Prise en compte de la coactivité* *- Respect de la circulation des personnes* *- Respect de la planification* *- Respect du temps alloué* *- Résultat conforme au travail prescrit* *- Respect de l’intégrité des matériaux* *- Réaction efficace et adaptée à une situation non prévue dans la limite de ses compétences* | **C 7-1 Réaliser un décapage, un lavage mécanisé de remise en état**  |  |  |  |
| **C 7-2 Réaliser une protection de sol** |  |  |  |
| **C 7-3 Remettre en état un revêtement textile** **- Réaliser un détachage** |  |  |  |
| **C11 Contrôler son travail** | **C 11-1 Apprécier la qualité de son travail** *- Attitude d’autocontrôle permanente* *- Prise en compte des critères de qualité liés à la méthode d’entretien* *- Respect des points de contrôle* *- Renseignement des documents de traçabilité*  |  |  |  |
| **C 11-2 Mettre en place des mesures correctives**- *Solutions pertinentes* *- Ecarts corrigés*  |  |  |  |
| **L'évaluation orale s’appuie sur les savoirs associés S2 correspondant à la situation professionnelle support de l'activité sur 20 points** |
| **S2 – 1 Notion de propreté, d'hygiène et de bionettoyage** |  |  |  |
| **S2 – 2 Salissures et dégradations** |  |  |  |
| **S2 – 3 Déchets** |  |  |  |
| **S2 – 4 Facteurs intervenant dans les opérations de nettoyage** |  |  |  |
| **S2 – 5 Documents professionnels supports des activités** |  |  |  |
| **S2 - 6 Techniques professionnelles** |  |  |  |
| **S2 - 7 Matériels et produits** |  |  |  |
| **S2 - 8 Revêtements et matériaux** |  |  |  |
| **S2 - 9 Contrôle de la qualité**  |  |  |  |
| **S2 - 10 Activités professionnelles et développement durable** |  |  |  |
| **Les questions portent sur au moins trois parties de S2 différentes** |  |  |  |
| Le sujet conduit le candidat à réaliser des **opérations de remise en état**Les opérations d’entretien courant associées seront mises en œuvre sans faire l’objet d’une évaluation. |  |  |  |
| Le sujet est présenté à partir d’une situation professionnelle |  |  |  |
| Des documents professionnels à compléter sont fournis au candidat :- fiches état des lieux- fiche de poste- fiche d'anomalies -qualité… |  |  |  |
| Le candidat rend compte **oralement** de son activité et répond aux questions des savoirs associés S2, 10 minutes maximum.Il est amené à justifier ses choix et méthodes. |  |  |  |
| Le contrôle en cours de formation se déroule dans le cadre des activités habituelles. |  |  |  |
| Durée de l’épreuve : 3h20 environ (3h + 10 mn de préparation +10 mn oral) |  |  |  |
| **Le barème est établi sur 100 points, 80 points pour la pratique et 20 pour l’évaluation orale.** |