|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRILLE D’ANALYSE DES SUJETS EN CCF POUR LE CAP AGENT DE PROPRETE ET D’HYGIENE**  **EP2 Techniques professionnelles / Situation en établissement de formation / Evaluation des opérations de remise en état** | | | | |
| **CRITERES** | | **ELEMENTS CORRESPONDANTS DU SUJET ANALYSE** | **OUI** | **NON** |
| **Le sujet porte sur tout ou partie des compétences suivantes :** | | | | |
| **C2 Réaliser un état des lieux et identifier les risques** | **C 2.1 Réaliser un état des lieux**  - *Repérage exact des circuits et/ou des circulations*  *- Identification des salissures, des dégradations, des dysfonctionnements, des revêtements et des matériaux*  *- Repérage précis des contraintes liées à l'occupation des locaux, au temps imparti, aux installations à disposition*  *- Identification des nuisances de son activité sur l'environnement (bruit, encombrement, effluents...)*  *- Repérage et signalement précis des anomalies ou détériorations* |  |  |  |
| **C 2.2 Identifier les risques**  *- Identification des risques liés à l'activité et au lieu d'intervention*  *- Identification des risques liés à la coactivité* |  |  |  |
| **C 3 Organiser son activité** | **C 3.1 Ordonner les opérations**  *- Ordre pertinent des opérations*  *- Prise en compte des temps de latence, des priorités, des contraintes* |  |  |  |
| **C 3.2 Choisir les matériels, les accessoires, les consommables et les produits parmi les ressources disponibles**  *- Choix correct des matériels, des accessoires, des consommables et des produits*  *- Prise en compte du développement durable (écoproduits)*  *- Choix des équipements de protection collective et individuelle*  *- Vérification effective de la disponibilité*  *- Vérification effective de l'état et du fonctionnement du matériel*  *- Estimation de la quantité de solution nécessaire et calcul des dilutions*  *- Signalement pertinent des besoins en matériels, produits et consommables*  *- Respect du temps alloué* |  |  |  |
| **C 4 Installer et remettre en ordre le lieu d'intervention et le poste de travail** | **C 4.1 Installer et remettre en ordre les lieux et aménager un espace en réponse à une demande**  *- Respect des règles d'ergonomie et de sécurité*  *- Tenue professionnelle adaptée*  *- Installation rationnelle et conforme*  *- Balisage du lieu d'intervention*  *- Remise en ordre conforme à l'état initiale OU aménagement conforme à une demande*  *- Remise en état du poste de travail, des locaux techniques*  *- Respect du mobilier et de l'environnement lors des manipulations*  *- Respect du temps alloué* |  |  |  |
| **C7 Mettre en œuvre des opérations de remise en état**  *- Respect des règles d’hygiène, de sécurité, d’ergonomie*  *- Tenue professionnelle adaptée*  *- Prise en compte du développement durable (écogestes...)*  *- Respect des procédures, des protocoles, des dosages, des niveaux de consommation...*  *- Maîtrise des techniques*  *- Prise en compte de la coactivité*  *- Respect de la circulation des personnes*  *- Respect de la planification*  *- Respect du temps alloué*  *- Résultat conforme au travail prescrit*  *- Respect de l’intégrité des matériaux*  *- Réaction efficace et adaptée à une situation non prévue dans la limite de ses compétences* | **C 7-1 Réaliser un décapage, un lavage mécanisé de remise en état** |  |  |  |
| **C 7-2 Réaliser une protection de sol** |  |  |  |
| **C 7-3 Remettre en état un revêtement textile**  **- Réaliser un détachage** |  |  |  |
| **C11 Contrôler son travail** | **C 11-1 Apprécier la qualité de son travail**  *- Attitude d’autocontrôle permanente*  *- Prise en compte des critères de qualité liés à la méthode d’entretien*  *- Respect des points de contrôle*  *- Renseignement des documents de traçabilité* |  |  |  |
| **C 11-2 Mettre en place des mesures correctives**  - *Solutions pertinentes*  *- Ecarts corrigés* |  |  |  |
| **L'évaluation orale s’appuie sur les savoirs associés S2 correspondant à la situation professionnelle support de l'activité sur 20 points** | | | | |
| **S2 – 1 Notion de propreté, d'hygiène et de bionettoyage** | |  |  |  |
| **S2 – 2 Salissures et dégradations** | |  |  |  |
| **S2 – 3 Déchets** | |  |  |  |
| **S2 – 4 Facteurs intervenant dans les opérations de nettoyage** | |  |  |  |
| **S2 – 5 Documents professionnels supports des activités** | |  |  |  |
| **S2 - 6 Techniques professionnelles** | |  |  |  |
| **S2 - 7 Matériels et produits** | |  |  |  |
| **S2 - 8 Revêtements et matériaux** | |  |  |  |
| **S2 - 9 Contrôle de la qualité** | |  |  |  |
| **S2 - 10 Activités professionnelles et développement durable** | |  |  |  |
| **Les questions portent sur au moins trois parties de S2 différentes** | |  |  |  |
| Le sujet conduit le candidat à réaliser des **opérations de remise en état**  Les opérations d’entretien courant associées seront mises en œuvre sans faire l’objet d’une évaluation. | |  |  |  |
| Le sujet est présenté à partir d’une situation professionnelle | |  |  |  |
| Des documents professionnels à compléter sont fournis au candidat :  - fiches état des lieux  - fiche de poste  - fiche d'anomalies -qualité… | |  |  |  |
| Le candidat rend compte **oralement** de son activité et répond aux questions des savoirs associés S2, 10 minutes maximum.  Il est amené à justifier ses choix et méthodes. | |  |  |  |
| Le contrôle en cours de formation se déroule dans le cadre des activités habituelles. | |  |  |  |
| Durée de l’épreuve : 3h20 environ (3h + 10 mn de préparation +10 mn oral) | |  |  |  |
| **Le barème est établi sur 100 points, 80 points pour la pratique et 20 pour l’évaluation orale.** | | | | |